



gemeente

Zoetermeer

MARKTCONSULTATIE ONDERRIJDBARE KEUKENS

Gemeente Zoetermeer

1. Inleiding

1.1. Gemeente Zoetermeer

De gemeente Zoetermeer telt circa 127.000 inwoners. De gemeente Zoetermeer is een slagvaardige en moderne organisatie die vooruitkijkt naar de toekomst en waar de inwoner centraal staat. Er wordt daarom hard gewerkt aan de ambities van de stad om ook in de toekomst het hoge niveau van de stad te behouden.

Voor meer informatie over Zoetermeer kijk op www.zoetermeer.nl.

1.2. Aanleiding en doel van de marktconsultatie

De Gemeente Zoetermeer, heeft het voornemen om middels een marktconsultatie diepgaand inzicht te verkrijgen in de huidige marktsituatie met betrekking tot onderrijdbare keukens. Deze verkenning is bedoeld om relevante informatie te vergaren ten behoeve van een aanstaande aanbesteding. Bovendien heeft gemeente Zoetermeer tot doel om een duidelijk beeld te krijgen van de verschillende methoden en strategieën waarmee potentiële aanbieders zich kunnen onderscheiden, met als uiteindelijk doel een optimale aanbesteding te faciliteren.

1.3. Wijze van aanmelding en planning

De marktconsultatie loopt van 27 oktober 2023 tot en met 6 november 2023.

Deze marktverkenning verloopt volledig digitaal, via TenderNed: www.tenderned.nl. De stukken, waartoe deze leidraad ook behoort, kunt u op dit platform vinden.

U bent zelf verantwoordelijk voor het kunnen werken met TenderNed.

Indien u nog niet over een TenderNed account beschikt, zorgt u er dan voor dat u tijdig begint met het aanvragen van een account.

Onderstaand is de planning weergegeven:

Activiteit	Datum/deadline
Publicatie aankondiging op TenderNed	Zie TenderNed
Deadline beantwoording marktconsultatie	8 november 2023 uiterlijk 12:00
Vervolggesprekken (optioneel)	Week 46
Publicatie marktconsultatie verslag	Bij publicatie aanbesteding

1.4. Communicatie

Alle communicatie naar aanleiding van de marktconsultatie verloopt via TenderNed.

Indien om wat voor reden dan ook het niet mogelijk is om via TenderNed te communiceren kan contact plaatsvinden via de onderstaande contactpersoon:

Henk de Waal
Inkoopadviseur
F.g.de.waal@Zoetermeer.nl

2. Beschrijving marktconsultatie

Wij stellen uw medewerking zeer op prijs bij het invullen van het volgende formulier. Wij willen u vriendelijk verzoeken om zo uitgebreid mogelijk te antwoorden. Laat ons niet alleen weten hoe de huidige praktijk eruit ziet, maar vooral hoe u denkt dat het in de toekomst zou kunnen (of zelfs zou moeten) zijn. Welke risico's ziet u en welke maatregelen zouden daarbij passend zijn?

Om ervoor te zorgen dat uw antwoorden binnen de gestelde termijn worden ontvangen, verzoeken wij u deze volgens de planning in te dienen. Mocht uw antwoord voor de gemeente niet helemaal duidelijk zijn of vragen oproepen, dan stelt de gemeente een vervolgvraag via TenderNed.

U kunt uw antwoorden op de vragen van de gemeente invullen in Bijlage 1: Invulformulier en Vragenlijst. Daarnaast is de gemeente benieuwd naar uw andere ideeën over de mogelijke uitvoering van deze aanbesteding. Heeft u ervaring met aanbestedingsstukken en/of eisen en criteria die u geschikt acht om toe te passen? Wij nodigen u van harte uit om deze met ons te delen in het extra opmerkingen veld.

Om te reageren, vragen wij alle partijen om gebruik te maken van TenderNed. U kunt het ingevulde document Vragen en Invulformulier bijlage 1 uploaden in TenderNed. Wij willen u vriendelijk verzoeken om dit in een Word-versie te doen.

Wij waarderen uw betrokkenheid en kijken uit naar uw reactie.

Gemeente Zoetermeer behoudt de mogelijkheid om partijen uit te nodigen voor een toelichting via Teams of fysiek.

Terugkoppeling

Er zal een algemeen verslag worden gemaakt wat in een later stadium openbaar kan worden gemaakt. Concurrentiegevoelige informatie zal bij het publiceren van het marktconsultatieverslag niet worden gedeeld.

3. Overige bepalingen en voorwaarden

Op deze marktconsultatie zijn de volgende bepalingen en voorwaarden van toepassing:

- De marktconsultatie is geen onderdeel van een aanbesteding maar een consultatieronde. De gemeente is niet gebonden aan de uitkomsten;
- Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden of inschrijvers in het kader van mogelijke vervolgtrajecten;
- Marktpartijen die niet meedoen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan mogelijke vervolgprojecten. Evenmin worden marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van of bevoorrecht in mogelijke vervolgtrajecten;
- Marktpartijen (inclusief marktpartijen die niet deelnemen) kunnen aan deze marktconsultatie en de informatie die is verstrekt geen (wederzijdse) verplichtingen of rechten jegens de gemeente Zoetermeer ontleen;
- Eventuele kosten voor de deelname aan deze marktconsultatie worden niet vergoed door de gemeente Zoetermeer;
- Deelnemende marktpartijen stemmen ermee in dat ze geen enkele aanspraak maken op het gebied van auteursrecht op de door hen aangeleverde informatie.

De gemeente Zoetermeer beschikt vrijelijk over de informatie en kan het zowel intern als extern gebruiken.

- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
- Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoeding in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
- De gemeente Zoetermeer behoudt zich het recht voor deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken;
- De gemeente behoudt zich het recht voor de in dit document opgenomen planning tussentijds te wijzigen en zal bij wijziging de deelnemers op de hoogte stellen;
- Door deelname aan deze marktconsultatie geven marktpartijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document.

Bijlage 1: Invulformulier en Vragenlijst

Bedrijfsgegevens	
Naam onderneming	
Adres	
Naam contactpersoon	
Telefoonnummer	
E-mail	

A. Algemeen
1. Welke drempels ervaart u voor het doen van een inschrijving op een Europese aanbesteding en wat kunnen wij als gemeente doen om deze drempels weg te nemen? <i>Antwoord:</i>

B. Programma van eisen
1. Welke eisen aan de onderrijdbare keukens zijn in uw ogen essentieel en welke eisen zouden wij niet moeten stellen? <i>Antwoord:</i>
2. Welke certificaten/ nen-normen/bouwbesluiten en andere veiligheidseisen dienen uitgevraagd te worden en welke niet? <i>Antwoord:</i>
3. Welke voor de WMO relevante onderrijdbare keukens zijn te bestellen? <i>Antwoord:</i>
4. Wat is een realistische levertijd? <i>Antwoord:</i>
5. Neemt u het onderhoud van de huidige keukens over (ook al zouden deze door een andere leveranciers zijn geleverd en geplaatst) bij het aangaan van een overeenkomst?

Antwoord:

6. Duurzaamheid

1. Welke ontwikkelingen ziet u omtrent duurzaamheid en in hoeverre wilt u die in uw organisatie doorvoeren? Kunt u ook aangeven wat de risico's zijn en hoe u deze borgt?

Antwoord:

2. Hoe kunnen wij als gemeente milieuaspecten optimaal meenemen en wat zijn hiervan de (financiële) gevolgen?

Antwoord:

3. Uitvragen tarieven

1. Hoe kunnen de tarieven naar uw mening het beste worden uitgevraagd en waarom?

Antwoord:

2. Hoe kunnen naar uw mening de kosten voor het aannemerswerk worden beperkt?

Antwoord:

3. Voor aannemerswerk zouden wij het voorbehoud willen maken daar ook andere aannemers voor in te kunnen zetten. Hoe staat u hierin?

Antwoord:

4. Beschrijvend document

5. Hoe kan de gemeente de opdracht het beste op de markt zetten om de beste prijs/kwaliteit te verkrijgen?

Antwoord:

6. Welke factoren en risico's beïnvloeden naar uw mening de prijs en de kwaliteit? Bijvoorbeeld duurzaamheid, klantvriendelijkheid, flexibiliteit in aantallen.

Antwoord:

7. Welke actuele en toekomstige (maatschappelijke) ontwikkelingen zijn naar uw mening van invloed op de opdracht die de gemeenten voornemens zijn uit te zetten? En hoe zijn deze ontwikkelingen van invloed?

Antwoord:

8. Wat zijn volgens u gunningscriteria waarop de markt onderscheid kan bieden?

Antwoord:

9. Welke voordelen kan gemeente Zoetermeer behalen door op basis van beste prijs kwaliteit uit te vragen?

Antwoord: